

# kriens

## Antragsformular für Betreuungsgutscheine

Das Gesuch ist vollständig und gut leserlich ausgefüllt an die Stadt Kriens einzureichen. Bitte stellen Sie uns das Formular **unmittelbar nach Vertragsunterzeichnung mit der Kita/Tageselternvermittlung, spätestens aber 10 Tage nach Beginn der Betreuung** zu. Der Anspruch auf Betreuungsgutscheine kann nicht rückwirkend geltend gemacht werden.

### Personalien der Erziehungsberechtigten

Wenn ein betreutes Kind mit einem Elternteil zusammenwohnt und im **gleichen Haushalt** auch die Partnerin oder der Partner dieses Elternteils lebt, so ist dies anzugeben.



	1. Person	2. Person
Name	_____	_____
Vorname	_____	_____
Geburtsdatum	_____	_____
E-Mail	_____	_____
Tel./Mobile	_____	_____
Adresse	_____	_____
PLZ/Ort	_____	_____

Beziehungsgrad

Die 2. Person ist **nicht** der Vater / die Mutter

Kind

Name Kind \_\_\_\_\_

### Umfang der ausserfamiliären Berufstätigkeit

	1. Person	2. Person
selbständigerwerbend	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
unselbständigerwerbend	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Erwerbslos gemeldet (RAV) → Aktuelle Taggeldbescheinigung beilegen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
In Ausbildung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bezüger/in in IV-Rente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Arbeitspensum	%	%

# kriens

## Angaben zum / zu den Arbeitgebenden

Bei mehreren Arbeitgebenden bitte den / die Hauptarbeitgeber/-in angeben

	1. Person	2. Person
Firma	_____	_____
Adresse	_____	_____
PLZ / Ort	_____	_____
Personalver- antwortlicher	_____	_____
Vorname Name	_____	_____
Telefon	_____	_____
E-Mail	_____	_____



Beiträge

Erhalten Sie vom Arbeitgebenden oder Dritten Beiträge für die Kinderbetreuung?

Ja  Nein

Falls Ja:

Betrag CHF \_\_\_\_\_

Pro Tag  pro Monat

## Finanzielle Situation

Steuersituation

**Steuerbares** Einkommen und Vermögen gemäss aktuellstem Veranlagungsprotokoll

Einkommen: CHF \_\_\_\_\_ Vermögen: CHF \_\_\_\_\_

Erwarten Sie grössere Änderungen von Ihrem Einkommen für das laufende Jahr?

(z.B. mehr Lohn aufgrund grösserem Arbeitspensum oder Reduktion Arbeitspensum wegen der Geburt des Kindes)

Ja  Nein

Falls ja, geschätztes steuerbares Einkommen für das laufende Jahr:

CHF \_\_\_\_\_

Werden Sie quellenbesteuert?

Ja  Nein

**Falls ja, ist dem Gesuch eine aktuelle Quellensteuerabrechnung beizulegen.**

Beziehen Sie ....

Wirtschaftliche Sozialhilfe  Ja  Nein

Mutterschaftsbeihilfe  Ja  Nein

Falls ja, erhält das Sozialamt eine Kopie des Entscheids. Die Betreuungsgutscheine werden bei einem Bezug von Wirtschaftlicher Sozialhilfe / Mutterschaftsbeihilfe direkt an das Sozialamt überwiesen.

# kriens

## Bankverbindung

Auszahlung an:

- Eltern
  Sozialamt
  Tageselternvermittlung
  Kita

Wenn Sie Sozialhilfe beziehen oder Ihr Kind bei Tageseltern betreuen lassen, wird das Geld direkt überwiesen.

Kontoangaben

Postkonto-Nummer

IBAN

Name / Ort der Bank

Kontoinhaber



## Bestätigung der Eltern

Mit der Unterschrift bestätige/n ich/wir, dass dieses Gesuch vollständig und wahrheitsgetreu ausgefüllt ist. Gleichzeitig wird die Gemeinde Kriens ermächtigt, alle notwendigen Auskünfte (insbesondere beim Sozialamt, Steueramt und Arbeitgeber/-in) zur Berechnung der Gutscheinhöhe einzuholen und falls notwendig weitere Unterlagen einzufordern. Weiter wird der Gemeinde erlaubt, die oben angegebene Institution zu informieren, dass Sie Betreuungsgutscheine erhalten.

Die Antragsstellenden müssen jede Änderung der Erwerbstätigkeit oder beim Betreuungsumfang sowie die Beendigung des Betreuungsverhältnisses innert einer Woche nach Änderung der Gemeinde Kriens melden.

Datum

Unterschrift

---

Beilagen

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Kopie aktuelles Veranlagungsprotokoll (Steuern) | <input type="checkbox"/> Quellensteuerauszug                          |
| <input type="checkbox"/> Oder Kopie aktuelle Lohnabrechnung(en)          | <input type="checkbox"/> Kopie aktuelle RAV-Taggeldbescheinigung      |
| <input type="checkbox"/> Kopie Ausbildungsbestätigung                    | <input type="checkbox"/> IV-Verfügung (IV-Grad muss ersichtlich sein) |

Informationen

Formular einsenden an:

Stadt Kriens, Bildungs- und Kulturdepartement, Postfach 1247, 6011 Kriens  
 betreuungsgutscheine@kriens.ch

Für Auskünfte:

Nicole Lanz (Do - Fr)

T +41 41 329 63 42, betreuungsgutscheine@kriens.ch

Weitere Informationen und digital ausfüllbares Gesuchsformular auf:

**[kriens.ch/kinderbetreuung](https://www.kriens.ch/kinderbetreuung)**

# kriens

## Angaben zum Betreuungsumfang

Institution \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

Kontaktperson \_\_\_\_\_

Tarife

	Bis 18 Monate	Ab 18 Monate
Ganzer Tag	CHF _____	CHF _____
Halber Tag	CHF _____	CHF _____
Halber Tag inkl. Mittagessen	CHF _____	CHF _____

Kind 1

Geburtsdatum \_\_\_\_\_ Betreuung seit \_\_\_\_\_

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
Vormittag					
Mittag					
Nachmittag					

Kind 2

Geburtsdatum \_\_\_\_\_ Betreuung seit \_\_\_\_\_

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
Vormittag					
Mittag					
Nachmittag					

Kind 3

Geburtsdatum \_\_\_\_\_ Betreuung seit \_\_\_\_\_

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
Vormittag					
Mittag					
Nachmittag					

## Auszahlung der Betreuungsgutscheine

Die Auszahlung erfolgt grundsätzlich per Überweisung direkt an die Erziehungsberechtigten. In begründeten Ausnahmefällen ist eine Auszahlung an die Kita möglich.

- Es wird eine direkte Überweisung an die Kita erwünscht, weil ...  
Begründung

## Bestätigung

Die Institution bestätigt, dass diese Bestätigung vollständig und wahrheitsgetreu ausgefüllt ist. Zum Zeitpunkt der Antragsstellung besteht eine vertragliche Betreuungsvereinbarung mit der gesuchstellenden Familie. Die Kita ändert jede Änderung des Betreuungsumfangs, die Beendigung oder das Nichtantreten des Betreuungsverhältnisses innert einer Woche der Stadt Kriens.

Ort und Datum

Unterschrift Leitung

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

