

# kriens

## Projektbeitragsgesuch

### Gesuchssteller / Gesuchstellerin

Institution / Verein

---

Vorname

---

Name

---

Korrespondenzadresse

---

Telefon

---

E-Mail

---

Website

---



### Projekt

Projekttitel

---

Projektart

---

- Produktion       Veranstaltung       Vermittlung       Anderes

Sparte

---

- Theater       Performance       Ausstellung       Installation  
 Tanz       Publikation       Architektur       Musik  
 Spartenübergreifen  
des Projekt       Anderes

Projektbeschreibung (2 – 3 Sätze)

---

Hauptverantwortliche (Projektträger, Autoren, Regie, Dramaturgie, Darstellende, Bandleader etc.)

---

# kriens

Wer trägt das finanzielle Risiko?

---

Bezug zur Stadt Kriens

---

## Angaben zu Aufführungen

Premierenort

---

Aufführungsorte

---

Anzahl Aufführungen

---

Veranstaltungs- bzw. Aufführungstermine

---

Tournée geplant

---

Ja

Nein



# kriens

## Budget und Finanzierung

CHF

---

---

Total Aufwand

---

Total Eigenleistungen (unentschädigtes Arbeiten)

---

Total erhoffte Ticketeinnahmen

---

Total allfällige Koproduktionsbeiträge

---

Total erhoffte Einnahmen durch Dritte

---

---

Total erwarteter Beitrag

### Hinweise

Bitte füllen Sie dieses Deckblatt digital aus und fügen Sie es als erste Seiten in Ihr Gesuch ein. Die zusätzlich einzureichenden Unterlagen finden Sie in der Checkliste weiter hinten.

Allfällige speicherintensive Anhänge (z.B. Musik, Bilder, etc) verlinken Sie bitte in den Gesuchsunterlagen auf einen Server Ihrer Wahl (z.B. Dropbox, GoogleDrive, OneDrive, MyDrive o.ä).

**Das Gesuch ist als ein einziges PDF- Dokument per Email einzureichen an:**  
bildungs-undkulturdepartement@kriens.ch

- ➔ Unvollständige Gesuche werden abgelehnt.
- ➔ Projektbeitragsgesuche mit regionaler Ausstrahlung dürfen Sie direkt bei LuzernPlus Kulturförderung einreichen: **luzernplus.ch/kulturfoerderung**

Weitere Informationen (inkl. Termine, Kriterien) finden Sie unter:  
**kriens.ch/kulturförderung**



# kriens

## Checkliste

### Für alle Projektbeitragsgesuche einzureichende Unterlagen

- Gesuchsschreiben
- detaillierter Projektbeschrieb und insbesondere bei Tonträgern und Publikationen auch genaue Produktionsangaben (wie Format, Auflage, Realisierungsplan, techn. Daten, usw.)
- Terminplanung sowie evtl. Tourneeplan
- Biografien und Wohnadressen der Projektbeteiligten
- Bezug zu Kriens (Wohnort/Hauptwirkungsort)
- detailliertes Budget inkl. Finanzierungsplan \*
- Kalkulation Eintrittspreise, resp. Verkaufspreise
- Angaben zu Werbe- und Vermarktungsstrategie
- Überblick über vergangene und geplante Projekte oder Kooperationen
- Medienberichte
- Link zu digitalen Dateien bei Tonträgern/Publikationen/Filmen (Bilder, Fotos, Demo Tonträger, Maquette Publikation)
- IBAN/Einzahlungsschein



### Bei CD-Produktionen zusätzlich einzureichende Unterlagen

- Angaben zur Strategie der Band (Positionierung, Zielpublikum, langfristige Ziele, Kooperationen)
- allfällige Verträge mit (oder Interessenbekundungen von) Label und/oder Vertrieb
- Studio-Offerte

### Bei Publikationen zusätzlich einzureichende Unterlagen

- Angaben zu Verlag und Vertriebskanälen
- Inhaltsverzeichnis
- Druck-Offerte

#### \* Budget (detaillierte Aufstellung von Aufwand und Ertrag)

**Aufwand** gibt Auskunft über alle relevanten Aufwände und gliedert sich z. B. in Produktionskosten (Honorare), Material- und Sachkosten (Bühne, Ausstattung, technisches Material, Miete, Administration u. Ä.), Werbung, Öffentlichkeitsarbeit (Plakate, Flyer, Inserate, Fotomaterial usw.) sowie Aufführungskosten und Abgaben.

**Ertrag** der detaillierte Finanzierungsplan gibt Auskunft über die Projektfinanzierung. Dabei sollte ersichtlich sein, welche weiteren Stellen um Mitfinanzierung (öffentliche Hand, Stiftungen, Private) angegangen und welche Anträge jeweils gestellt wurden. Ebenfalls müssen daraus die weiteren Einnahmen (Verkäufe, Eintritte usw.) ersichtlich sein.