

kriens

Verordnung über die Organisation der Volksschule der Stadt Kriens

vom 23. November 2016



(Stand vom 13. Januar 2021)

Zuständige Behörde

Stadtrat Kriens

Gültig ab / Inkraftsetzung

23. November 2016

Erlass Nummer

2100

Inhalt

I	Allgemeine Bestimmungen	3
	Art. 1 Geltungsbereich ^{1, 2}	3
	Art. 2 Bildungsangebot ³	3
	Art. 3 Organisation ^{1, 4}	3
II	Stadtrat ¹	3
	Art. 4 Aufgaben ^{1, 5}	3
	Art. 5 Information ¹	4
III	Zuständiges Departement	4
	Art. 6 Aufgaben ^{1, 6}	4
	Art. 7 Information	4
	Art. 8 Schulleitung Organisation ⁷	4
	Art. 9 Aufgaben Rektor bzw. Rektorin ⁸	4
IV	gelöscht ⁹	5
	Art. 10 <i>gelöscht</i> ⁹	5
	Art. 11 <i>gelöscht</i> ⁹	5
IV.	Schlussbestimmung	5
	Art. 12 Inkrafttreten	5
	Anhang 1 Organigramm Volksschule Kriens ¹⁰	6
	Anhang 2 Tarife Elemente Schulergänzende Tagesstruktur (SeT) ¹⁰	7
	Anhang 3 Funktionendiagramm ¹⁰	8
	Tabelle der Änderungen der Verordnung über die Organisation der Volksschule der Stadt Kriens vom 23. November 2016	17

Der Stadtrat, gestützt auf §§ 44 ff des Gesetzes über die Volksschulbildung des Kantons Luzern vom 22. März 1999 (SRL 400a), § 42 Gemeindeordnung der Stadt Kriens vom 13. September 2007 (Nr. 0111), die Organisationsverordnung der Stadt Kriens vom 28. Mai 2008 (Nr. 0201) und die Geschäftsordnung des Stadtrats vom 28. Mai 2008 (Nr. 0123) erlässt folgende Verordnung¹:

I Allgemeine Bestimmungen

Art. 1 Geltungsbereich^{1, 2}

Diese Verordnung legt die Organisation der Volksschule der Stadt Kriens fest in Ergänzung zur Geschäftsordnung des Einwohnerrates vom 30. Juni 2016.

Art. 2 Bildungsangebot³

Die Volksschule umfasst die gemeindeeigenen Bildungsangebote

- a. Kindergarten
- b. Primarschule
- c. Sekundarschule
- d. Sportschule
- e. Schuldienste
- f. Schulergänzende Tagesstrukturen

Art. 3 Organisation^{1, 4}

¹ Die gemäss Gesetz über die Volksschulbildung zugewiesenen Aufgaben werden dem Einwohnerrat, der zuständigen parlamentarischen Kommission, dem Stadtrat, dem zuständigen Departement oder der Schulleitung übertragen. Die Aufgaben der parlamentarischen Kommission sind in der Geschäftsordnung des Einwohnerrates geregelt.

² Soweit die Organisation und Aufgabenzuordnung nicht in dieser Verordnung oder einem anderen Erlass geregelt sind, sind die Organisation und Aufgabenzuordnung im Organigramm und im Funktionendiagramm gemäss Anhang Nr. 1 und Nr. 3 dargestellt.

³ Neue Aufgaben werden unter Berücksichtigung der sachlichen Zuständigkeit durch den Stadtrat entsprechend zugewiesen.

II Stadtrat¹

Art. 4 Aufgaben^{1, 5}

¹ Auf Antrag des zuständigen Departements beschliesst der Stadtrat über folgende Geschäfte bzw. unterbreitet dem Einwohnerrat einen Antrag:

- a. Aufgaben- und Finanzplan mit Voranschlag (Antrag)
- b. Leistungsaufträge (Entscheid)
- c. Leistungsvereinbarungen (Entscheid/Antrag)
- d. Jahresrechnung (Antrag)
- e. Planungsberichte z.H. des Einwohnerrates (Antrag)
- f. Organigramm (Entscheid)
- g. Wesentliche Stellungnahmen und Vernehmlassungen (Entscheid)
- h. *gelöscht*
- i. *gelöscht*
- j. Festlegen der Elterntarife für die vier Elemente der Schulergänzenden Tagesstruktur gemäss Anhang Nr. 2

² Er entscheidet auf Antrag des zuständigen Departements über die Anstellung und Entlassung der Rektorin bzw. des Rektors.

Art. 5 Information ¹

Der Stadtrat ist vom zuständigen Departement über Geschäfte der Volksschule angemessen zu informieren.

III Zuständiges Departement

Art. 6 Aufgaben ^{1,6}

Auf Antrag der Rektorin oder des Rektors entscheidet das zuständige Departement über folgende Geschäfte bzw. stellt dem Stadtrat über folgende Geschäfte Antrag:

- a. Führungskonzept (Entscheid)
- b. Personalkonzept (Entscheid)
- c. Informations- und Kommunikationskonzept (Entscheid)
- d. Aufgaben- und Finanzplan mit Voranschlag (Antrag)
- e. Jahresbericht (Entscheid)
- f. Leitbild (Mitarbeit)
- g. Leistungsauftrag (Antrag)
- h. Jahresrechnung (Antrag)
- i. Planungsberichte (Antrag)
- j. *gelöscht*

Art. 7 Information

Das zuständige Departement ist über Geschäfte, welche die Volksschule betreffen, angemessen zu informieren. Insbesondere sind ihm folgende Geschäfte, Themen und Dokumente zur Kenntnis zu bringen:

- a. Qualitätsmanagement und -entwicklung
- b. Bereiche der internen und externen Evaluation
- c. Beschwerden
- d. Personelles
- e. Aktuelle Projekte gemäss Aufgaben- und Finanzplan

Art. 8 Schulleitung Organisation ⁷

¹ Die Schulleitung besteht aus der Rektorin bzw. dem Rektor, den Prorektoren und der Schulleitungskonferenz.

² Die Schulleitungskonferenz besteht aus der Rektorin bzw. dem Rektor, den Prorektoren, den Schulleiterinnen bzw. den Schulleitern, der Leitung der Schuldienste und der Leitung der Schulergänzenden Tagesstruktur.

³ Die Rektorin bzw. der Rektor ist der Departementsvorsteherin bzw. dem Departementsvorsteher Bildung und Kultur unterstellt.

Art. 9 Aufgaben Rektor bzw. Rektorin ⁸

¹ Die Rektorin bzw. der Rektor trägt die Gesamtverantwortung für die Volksschule und trifft alle wesentlichen operativen Entscheide gemäss Ausführungen im Funktionendiagramm im Anhang 3.

² Die Aufgaben der Rektorin bzw. des Rektors, der Prorektoren, der Schulleiterinnen bzw. der Schulleiter, der Leitung der Schuldienste und der Leitung der Schulergänzenden Tagesstruktur sind in den Stellenbeschrieben umschrieben.

³ Die Rektorin bzw. der Rektor stellt den Informationsaustausch zwischen Departement und Schulleitungskonferenz sicher.

IV *gelöscht*⁹

Art. 10 *gelöscht*⁹

Art. 11 *gelöscht*⁹

IV. Schlussbestimmung

Art. 12 Inkrafttreten

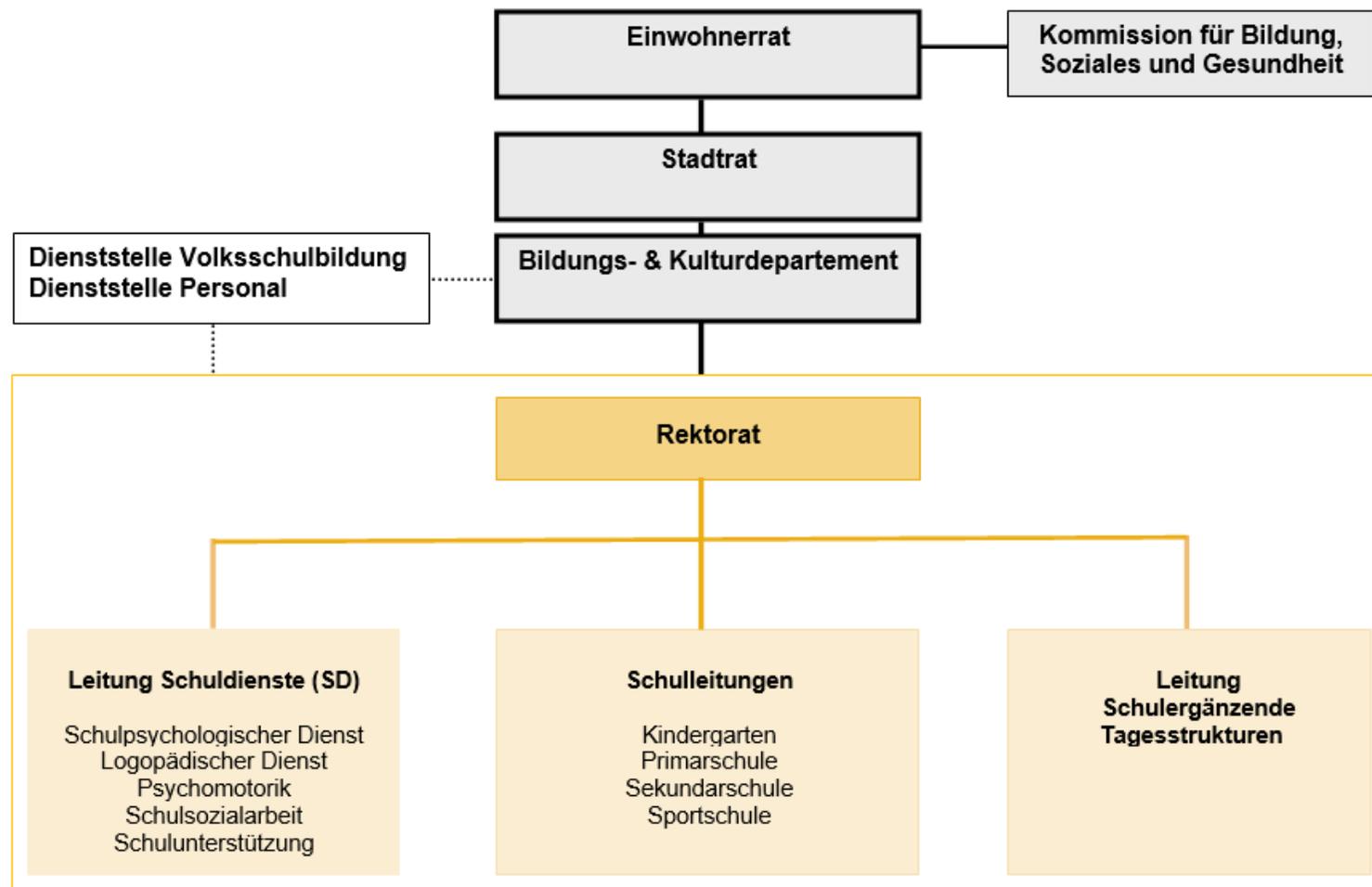
Diese Verordnung tritt auf den 23. November 2016 in Kraft.

Kriens, 23. November 2016
Gemeinderat Kriens

Cyrill Wiget
Gemeindepräsident

Guido Solari
Gemeindeschreiber

Anhang 1 Organigramm Volksschule Kriens ¹⁰



Anhang 2 Tarife Elemente Schulergänzende Tagesstruktur (SeT) ¹⁰

	Steuerbares Einkommen		Kosten Element 1	Kosten Element 2	Kosten Element 3	Kosten Element 4	Kosten Ferienhort
Stufe 1		30'000	5.00	10.00	5.00	7.00	29.00
Stufe 2	30'001	35'000	5.50	11.00	5.00	8.00	32.00
Stufe 3	35'001	40'000	5.50	11.00	6.00	8.00	35.00
Stufe 4	40'001	45'000	6.00	12.00	6.00	9.00	38.00
Stufe 5	45'001	50'000	6.00	13.00	7.00	9.00	41.00
Stufe 6	50'001	55'000	6.50	14.00	7.00	10.00	45.00
Stufe 7	55'001	60'000	6.50	15.00	8.00	12.00	48.00
Stufe 8	60'001	65'000	7.00	16.00	8.00	13.00	52.00
Stufe 9	65'001	70'000	7.50	17.00	9.00	14.00	55.00
Stufe 10	70'001	80'000	8.00	19.00	10.00	15.00	62.00
Stufe 11	80'001	90'000	8.50	20.00	12.00	17.00	69.00
Stufe 12	90'001	100'000	9.00	22.00	13.00	19.00	75.00
Stufe 13	100'001	110'000	10.00	24.00	14.00	21.00	82.00
Stufe 14	110'001	120'000	11.00	26.00	15.00	22.00	89.00
Stufe 15	120'001	130'000	12.00	28.00	16.00	24.00	96.00
Stufe 16	Über 130'001		13.00	29.0	17.00	25.00	99.00

In CHF / Tag

Ab Tarifstufe 4 wird für Geschwister ab dem zweiten Kind eine Reduktion von 1 Tarifstufe gewährt. Bei unterschiedlichen Beträgen folgt die Reduktion auf den tieferen Betrag.

Anhang 3 Funktionendiagramm ¹⁰

Bemerkung		Stadtrat	BKD Schulvorsteher/in	Rektor/in	Prorektor/in Schulentwicklung	Prorektor/in Organisation	SLK	Schulleiter/in	Leitung Schuldienste	Leitung Tagesstrukturen	Sachbearbeitung	Lehr- Fachperson	AL FKD	Eltern	Kantonale Dienststellen
1. Organisation / Schulmanagement															
1.1	Strategische Schulplanung														
1.1.1	Leitbild	I	B	V	B	B	F		B	B		B		I	
1.1.2	Leistungsaufträge, -vereinbarungen	E	A	V	B	B	B			B					
1.1.3	Mehrjahresplanung	E	A	V	B	B	B		I	B		I			
1.1.4	Jahresprogramm VSK	I	I	E	B	B	B		I	B		I			
1.1.5	Tagesstrukturen	E	A	B	B					B			V		
1.1.6	Führungsstruktur, Organigramm	E	A	V	B	B	B		I	B		I			
1.1.7	Funktionendiagramm	E	A	V	B	B	B		I	B		I			
1.1.8	Abteilungsplanung VSK	I	E	A		V					V				
1.1.9	Definition Schulkreise	E	A	V		B									
1.1.10	Planungsberichte (Schulraumplanung)	E	A	V	I	I	I		I	I		I	V		
1.1.11	Personalkonzept	I	E	A	B		B			B					K
1.1.12	Informations- und Kommunikationskonzept	I	E	A	B	B	B			B					
1.1.13	Stellungnahmen , Vernehmlassungen	E	A	V	I	I	I			I					I

	Bemerkung	Stadtrat	BKD Schulvorsteher/in	Rektor/in	Prorektor/in Schulentwicklung	Prorektor/in Organisation	SLK	Schulleiter/in	Leitung Schuldienste	Leitung Tagesstrukturen	Sachbearbeitung	Lehr- Fachperson	AL FKD	Eltern	Kantonale Dienststellen
1.2	Operative Planung VSK														
1.2.1	HBO			B	B	E	B	K		K	V	I			
1.2.2	Regelungen VSK		I	E	B	B	B					I			
1.2.3	Operative Konzepte		I	E	V	V	B					I			
1.2.4	Abteilungsplanung Schulhaus		I	I/K	B	E	B				V				
1.2.5	Pensenplanung Schulhaus			I/K		V	B	E			V				
1.2.6	Schulhaus übergreifende Pensenplanung			I/K		V	B	E			V				
1.2.7	Stundenplanung			I		E		A/B			B/K				
1.2.8	Schulhaus übergreifende Stundenplan- koordination			I		E		B			I				
1.2.9	Raumbelegung SH			I		I		E			V/I				
1.2.10	Klassenumteilung während Schuljahr					E		B			I	I			
1.2.11	Terminplanung VSK			I		E	B				V				
1.2.12	Terminplanung Schulhaus				I	I		E						I	
1.2.13	Schulprogramme			I	I	I		E	E	E					
1.2.14	Jahresprogramm			I	I	I		E	E	E				I	
1.2.15	Pensen Schulleitung			E	B	B		I							K
1.2.16	Mentorat für LP			I				E							
1.2.17	Schulpool			E				A							K
1.2.18	Schularzt		I									B	E		
1.2.19	Schulzahnarzt		I									B	E		

Bemerkung		Stadtrat	BKD Schulvorsteher/in	Rektor/in	Prorektor/in Schulentwicklung	Prorektor/in Organisation	SLK	Schulleiter/in	Leitung Schuldienste	Leitung Tagesstrukturen	Sachbearbeitung	Lehr- Fachperson	AL FKD	Eltern	Kantonale Dienststellen
2. Schul- und Unterrichtsentwicklung															
2.1	Schulentwicklung														
2.1.1	Entwicklung VSK	I	I	E	V/E	B/E	V					B		I	
2.1.2	Entwicklung Schulhaus			I/K	B		B/I	E						I	
2.1.3	Entwicklung Schuldienste		I	I/K	B		B/I		E						
2.1.4	Entwicklung Tagesstruktur	I	I	E	B/E	B	B/I			E				I	
2.1.5	Qualitätsmanagement		I	E	B	B	V/ B								I/K
2.2	Unterrichtsentwicklung														
2.2.1	Unterrichtsentwicklung		I	I/K	B/E		B	E				B			
2.2.2	Umsetzung des Lehrplans				B	B		K				E			K
3. Personalmanagement															
3.1	Personalgewinnung/Personaltrennung														
3.1.1	Lehrpersonen		I	E				A/V							
3.1.2	Mitarbeitende Schuldienste		I	E					A/V						
3.1.3	Mitarbeitende Tagesstrukturen		I	E						A/V					
3.1.4	Schulleiter/in		I	E	B	B	I					I			
3.1.5	Leiterin/Leiter Schuldienste		I	E	B	B	I								
3.1.6	Leiter/Leiterin Tagesstrukturen		I	E	B	B	I								
3.1.7	Prorektor/in	I	B	E			B								
3.1.8	Rektor/in	E	A		B	B									
3.1.9	Stellvertretungen			I				E	E	E	K	B			

	Bemerkung	Stadtrat	BKD Schulvorsteher/in	Rektor/in	Prorektor/in Schulentwicklung	Prorektor/in Organisation	SLK	Schulleiter/in	Leitung Schuldienste	Leitung Tagesstrukturen	Sachbearbeitung	Lehr- Fachperson	AL FKD	Eltern	Kantonale Dienststellen
3.2	Personalführung und Entwicklung														
3.2.1	Beurteilungs- und Fördergespräche mit Lehr- und Fachpersonen, Mentorat, Beratung, Coaching, Weiterbildung							E	E	E		A			K
3.2.2	Beurteilungs- und Fördergespräche mit Schulleitung, Leitung Schuldienste und Leitende Tagesstrukturen			E				A	A	A					
3.2.3	Beurteilungs- und Fördergespräche mit Prorektor/in, Stelleneinführung, Mentorat, Beratung, Coaching, Weiterbildung			E	A	A									
3.2.4	Beurteilungs- und Fördergespräche Rektor/in, Stelleneinführung, Mentorat, Beratung, Coaching, Weiterbildung		E	A											
3.2.5	Stelleneinführung und Weiterbildung für Beauftragte Sonderaufgaben gesamte Schule			E	B	B	B	A	A	A					
3.2.6	Arbeitszeugnisse/Referenzen Lehr- und Fachpersonen			I				E	E	E		A			
3.2.7	Arbeitszeugnisse/Referenzen Schulleitung, Schuldienstleitung, Leitung Tagesstruktur		I	E				A	A	A					
3.2.8	Arbeitszeugnisse/Referenzen Prorektoren/Prorektorinnen		I	E	A	A									
3.2.9	Arbeitszeugnisse/Referenzen Rektor/Rektorin		E	A											
3.2.10	Persönlicher Urlaub von LP/MTmit/ohne Rechtsanspruch			B				E	E	E		A			K
3.2.11	Nebenbeschäftigung von LP/MT			B				E	E	E		A			K

		Bemerkung	Stadtrat	BKD Schulvorsteher/in	Rektor/in	Prorektor/in Schulentwicklung	Prorektor/in Organisation	SLK	Schulleiter/in	Leitung Schuldienste	Leitung Tagesstrukturen	Sachbearbeitung	Lehr- Fachperson	AL FKD	Eltern	Kantonale Dienststellen
3.3	Besoldungseinreihung															
3.3.1	Ersteinreihung Lohnstufen				E				A	A	A			I		

4. Administrative Regelungen / Verfahren / Kant. Vorgaben

4.1 Schulpflicht																
4.1.1	Kindergartenanmeldung				I		E		I			V				
4.1.2	Klassenzuteilung				I		E		B			V				
4.1.3	Zuteilung Tagesstruktur						E				B	V				
4.1.4	Austritte aus der VSK	Wegzüge, Schulwechsel					I		I		I	V	V		A	
4.1.5	Urlaubsregelung/Dispensation Lernende	gemäss Verordnung zum Gesetz über die Volksschulbildung							E				E		A	K

4.2 Beurteilungssentscheide																
4.2.1	Promotionsentscheid	gem. VO 405a				I			B	B		I	E		B	
4.2.2	Aussergewöhnliche Promotionsentscheide	Niveauwechsel, Repetitionen				I/B			E	B			A/B		B/A	
4.2.3	Übertritt Primar - Sek I				I		E			B			B/A		A	
4.2.4	Übertritt Sek I - Kurzzeitgymnasium				I		I		I			I	B	I	A	

		Bemerkung	Stadtrat	BKD Schulvorsteher/in	Rektor/in	Prorektor/in Schulentwicklung	Prorektor/in Organisation	SLK	Schulleiter/in	Leitung Schuldienste	Leitung Tagesstrukturen	Sachbearbeitung	Lehr- Fachperson	AL FKD	Eltern	Kantonale Dienststellen
4.3	Fördermassnahmen															
4.3.1	Externe Sonderschulung	Sonderschulkonzept DVS			I	I	I		A	B	I	I	B	I	B	F
4.3.2	Integrative Sonderschulung				I	I	I		A	B	B	I	B	I	B	F
4.3.3	Integrative Förderung	Zusätzliche Massnahme			I	B	B		E	A	B	I	B		B	
4.3.4	Deutsch als Zweitsprache				I	B	B		E	B	B	I	A/ B		B	
4.4	Unterstützungsmassnahmen															
4.4.1	Gefährdungsmeldung			I	I	I	I		P/B A	B	P/BA	I	A			
4.5	Disziplinar-massnahmen															
4.5.1	Disziplinar-massnahmen Lernende	gem. VO			I	I	I		E/B	B	E/B		E/ B		I	
4.5.2	Entlassung aus Schulpflicht			I			E		A	B		I	V		B	
4.5.3	Verfügung gegenüber Eltern			I	E	I	I		A	A	A	I	I		I	
5. Schulleben																
5.1	Schulordnung															
5.1.1	Benutzung Schulhausplätze				I			B	I		I		I	I	I	
5.1.2	Schulhausordnung				I				K/E		I		B		B	
5.1.3	Vereinbarungen des Schulhauslebens (Schulhauskultur)				I				E		E		B		B	

	Bemerkung	Stadtrat	BKD Schulvorsteher/in	Rektor/in	Prorektor/in Schulentwicklung	Prorektor/in Organisation	SLK	Schulleiter/in	Leitung Schuldienste	Leitung Tagesstrukturen	Sachbearbeitung	Lehr- Fachperson	AL FKD	Eltern	Kantonale Dienststellen
5.2	Schulaktivitäten														
5.2.1	Anlässe/Projekte VSK		I	F			B			B		I		I	
5.2.2	Schulhausanlässe und Projekte		I	I	I	I		F		I	I	B		I	
5.2.3	Anlässe Schuldienste		I	I	I	I		I	F	I		B		I	
5.2.4	Anlässe Tagesstruktur		I	I	I	I		I	I	E		B		I	
5.2.5	Schulverlegungen			I				E	I	I	I	A		I	
5.2.6	Schulreisen							I/K		I		E		I	

6. Ressourcenmanagement

6.1	Finanzen														
6.1.1	Aufgaben- und Finanzplan	A	V	B			I			I			V		
6.1.2	Budget	A	V	V			B			B			V		
6.1.3	Jahresrechnung	A	V	I									V		
6.1.4	Rechnung	I	K	K									K		
6.1.5	Tarifanpassung Tagesstrukturen	E	A	V						B				I	

6.2	Beschaffung Infrastruktur / Material														
6.2.1	Immobilien Schule /Tagesstruktur	gemäss AFP	E/A	A	V			I	I		I			V	
6.2.2	Mobiliar Schule/Tagesstruktur	gemäss AFP			E				A/B		A/B			V	
6.2.3	Geräte und pädagogisches Material Schulhaus/Tagesstruktur	gemäss AFP			E			I	A		A			V	
6.2.4	Lehrmittel und Unterrichtsmaterial	gemäss AFP			I	E		B	A				B	I	

		Bemerkung	Stadtrat	BKD Schulvorsteher/in	Rektor/in	Prorektor/in Schulentwicklung	Prorektor/in Organisation	SLK	Schulleiter/in	Leitung Schuldienste	Leitung Tagesstrukturen	Sachbearbeitung	Lehr- Fachperson	AL FKD	Eltern	Kantonale Dienststellen
8. Qualitätsmanagement																
8.1	Controlling															
8.1.1	Jahresbericht/Controlling VSK		I	E	V					V						
8.1.2	Schulprogramm VSK		I	K	E	V		B			B					
8.1.3	Schulhausjahresprogramm/Programm Tagesstrukturen				K	I	I		V		V					
8.1.4	Personalcontrolling			I	E				V	V	V					

9. Öffentlichkeitsarbeit																
9.1	Beziehungen extern															
9.1.1	Kommunikation Schulhaus/Tagesstruktur intern				I	B	B		E	E	E					
9.1.2	Kommunikation VSK			I	E	B	B	B			B					
9.1.3	Redaktion Kriens Info				E	B	B	B			B					
9.1.4	Redaktion Homepage VSK				E	B	B				B					
9.1.5	Allgemeine Öffentlichkeitsarbeit gegenüber Medien		I	E/I	V	V	V		I	I	I					
9.1.6	Kommunikationsregelung bei ausserordentlichen Vorkommnissen	Krisenstab	I	I	V	I	I		I	I	I					

Tabelle der Änderungen der Verordnung über die Organisation der Volksschule der Stadt Kriens vom 23. November 2016

Nr. der Änderung	In Kraft seit	Betroffener Artikel	Art der Änderung	Alter Text	B+A Nr.
1	1. Januar 2019	Titel Ingress Art. 1 Art. 3 Abs. 1 + 3 Art. 4 Abs. 1 Art. 5 Art. 6 Art. 10 Abs. 1-3	geändert	Gemeinde, Gemeinderat bzw. gemeinderätliche	875/2018
2	13. Januar 2021	Art. 1	geändert	Diese Verordnung legt die Organisation der Volksschule der Stadt Kriens fest in Ergänzung zur Geschäftsordnung des Einwohnerrates vom 30. Juni 2016	16/2021
3	13. Januar 2021	Art. 2 lit. f	geändert	Tagesstrukturen	16/2021
4	13. Januar 2021	Art. 3 Abs. 2	geändert	² Soweit die Organisation und Aufgabenzuordnung nicht in dieser Verordnung oder einem anderen Erlass geregelt sind, sind die Organisation und Aufgabenzuordnung im Organigramm und im Funktionendiagramm gemäss Anhang Nr. 1 und Nr. 2 dargestellt.	16/2021
5	13. Januar 2021	Art. 4 Abs. 1	geändert	¹ Auf Antrag des zuständigen Departements beschliesst der Stadtrat über folgende Geschäfte bzw. unterbreitet dem Einwohnerrat einen Antrag: a. Aufgaben- und Finanzplan mit Voranschlag (Antrag) b. Leistungsaufträge (Entscheid) c. Leistungsvereinbarungen (Entscheid/Antrag) d. Jahresrechnung (Antrag) e. Planungsberichte z.H. des Einwohnerrates (Antrag) f. Organigramm (Entscheid) g. Wesentliche Stellungnahmen und Vernehmlassungen (Entscheid) h. Wahl der Mitglieder und des Präsidiums der stadt-rätlichen Kommissionen (Entscheid)	16/2021

Nr. der Änderung	In Kraft seit	Betroffener Artikel	Art der Änderung	Alter Text	B+A Nr.
				i. Pflichtenheft der stadträtlichen Kommissionen (Entscheid)	
6	13. Januar 2021	Art. 6 lit. j	gelöscht	Mitglieder stadträtliche Kommission und Pflichtenheft (Antrag)	16/2021
7	13. Januar 2021	Art. 8 Abs. 1 + 2	geändert	¹ Die Schulleitung besteht aus der Rektorin bzw. dem Rektor, der Prorektorin bzw. des Prorektors und der Schulleitungskonferenz. ² Die Schulleitungskonferenz besteht aus der Rektorin bzw. dem Rektor, der Prorektorin bzw. des Prorektors, den Schulleiterinnen bzw. den Schulleitern und der Leitung der Schuldienste.	16/2021
8	13. Januar 2021	Art. 9 Abs. 1 + 2	geändert	¹ Die Rektorin bzw. der Rektor trägt die Gesamtverantwortung für die Volksschule und trifft alle wesentlichen operativen Entscheide gemäss Ausführungen im Funktionendiagramm im Anhang 2. ² Die Aufgaben der Rektorin bzw. des Rektors, der Prorektorin bzw. des Prorektors, der Schulleiterinnen bzw. der Schulleiter und der Leitung der Schuldienste sind in den Stellenbeschrieben umschrieben.	16/2021
9	13. Januar 2021	IV Art. 10	gelöscht	Stadträtliche Kommissionen ¹ Stadträtliche Kommissionen ¹ ¹ Zur Begleitung und Unterstützung des Stadtrates und des zuständigen Departements kann eine stadträtliche Kommission eingesetzt werden. ² Die Kommission besteht aus 5 – 9 Mitgliedern und setzte sich aus Interessensvertretungen und Fachpersonen zusammen. Die Wahl erfolgt durch den Stadtrat auf Antrag des zuständigen Departements. ³ Das zuständige Departement erstellt zuhanden des Stadtrates ein entsprechendes Pflichtenheft. Fachpersonen Das zuständige Departement kann nach Bedarf und projektbezogen weitere Fachpersonen und/oder Fachgruppen beiziehen.	16/2021
		Art. 11			
10	13. Januar 2021	Anhänge 1 - 3	neu		16/2021